ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΕΑΠΟΛΗΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ



Σχολική Χρονιά 2026-2027

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ Σελίδα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ 2
2. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ 3
3. ΕΝΑΡΞΗ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ – ΤΕΤΡΑΜΗΝΑ – ΑΡΓΙΕΣ – ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ 3
4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ/ΤΙΣ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ 5
4.1 ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ 5
4.2 ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ 6
4.3 ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ 7
4.4 ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ 7
4.5 ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ 7
4.6 ΤΑΜΕΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 8
4.7 ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ 8
4.8 ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ 8
4.9 ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ 8
4.10 ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ- ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ – ΡΑΤΣΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ 9
4.11 ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ-ΕΚΔΡΟΜΩΝ) 9
4.12 ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ 9
5. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ 11
6. ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ 15

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι **Εσωτερικοί Κανονισμοί** αποτελούν **προέκταση των Κανονισμών Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Γενικής και Τεχνικής Εκπαίδευσης.** Το περιεχόμενό τους καθορίζει με σαφήνεια τους κανόνες, τα **δικαιώματα και τις υποχρεώσεις** των μελών (μαθητών, εκπαιδευτικών, γονέων/κηδεμόνων) της σχολικής μονάδας.
Οι εσωτερικοί σχολικοί κανονισμοί, που καταγράφονται παρακάτω, στοχεύουν στη **διαμόρφωση μιας οργανωμένης σχολικής κοινότητας**, όπου το κάθε άτομο θα τυγχάνει αποδοχής, σεβασμού και θα έχει τη δυνατότητα να αναπτυχθεί σε μια υγιή πολύπλευρη προσωπικότητα.
Αποτελούν προϊόν συνεργασίας και συναίνεσης μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας. Προσδίδουν έμφαση στην πρόληψη παρά στη θεραπεία και επιτρέπουν την αυτονόμηση, την ανάπτυξη της υπευθυνότητας και την καλλιέργεια δεξιοτήτων αυριανού πολίτη.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί έχουν ως στόχο την εδραίωση της δημοκρατικής οργάνωσης της σχολικής ζωής, της υπευθυνότητας, της αυτοπειθαρχίας και του αλληλοσεβασμού.

Με υπευθυνότητα, συνεργασία και εμπιστοσύνη και με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών μας έχουμε οραματιστεί ως γενικό σκοπό της εκπαίδευσης:

- Να βοηθήσουμε τα παιδιά μας **να εμπιστευτούν τον εαυτό τους** και να κοιτάζουν το μέλλον τους με ελπίδα και αισιοδοξία.
- Να προσφέρουμε στους μαθητές μας τις **βασικές γνώσεις και τις απαραίτητες δεξιότητες** (επίλυσης προβλημάτων, κριτικής και δημιουργικής σκέψης) ώστε να κάνουν τα όνειρά τους πραγματικότητα.
- **Το σχολείο** μας να βρίσκεται στην κορυφή, **καινοτομώντας και εφαρμόζοντας νέες ιδέες** και προγράμματα.

Η παρούσα έκδοση αποτελεί προσπάθεια να γίνουν περισσότερο κατανοητές κάποιες πρόνοιες των κανονισμών αυτών.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της τροποποίησης των Εσωτερικών Κανονισμών οποτεδήποτε κρίνει αυτό αναγκαίο, αφού ενημερώσει κατάλληλα τους/τις μαθητές/μαθήτριες και τους γονείς-κηδεμόνες τους.



2. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Οι **Γενικοί στόχοι** της φετινής χρονιάς που έχουν τεθεί από τη Σχολική μας Μονάδα είναι:

1. **«Δεν ξεχνώ και Αγωνίζομαι»,** διαχρονικός στόχος με έμφαση στην ενδυνάμωση της ιστορικής μνήμης των κατεχομένων εδαφών μας και της αποφασιστικότητας για επιστροφή.
2. **« Η ενδυνάμωση των μαθητών ως προς την καλλιέργεια των γλωσσικών τους δεξιοτήτων,** και κυρίως ως προς την ορθή χρήση της ελληνικής γλώσσας».
3. **«Περιβαλλοντική εκπαίδευση»** προσβλέποντας στην ευαισθητοποίηση των μαθητών για την κλιματική κρίση και τις συνέπειες, που ταλανίζουν τον πλανήτη.

Επιπρόσθετα, από τη Σχολική Μονάδα έχουν τεθεί, με βάση τις διαπιστωμένες ανάγκες των μαθητών/ τριών, οι πιο κάτω ειδικοί στόχοι:

Ειδικοί στόχοι:

1. Ανάπτυξη της υπευθυνότητας, της συνέπειας και του σεβασμού των μαθητών στους σχολικούς κανονισμούς
2. Καλλιέργεια αυτογνωσίας, ενσυναίσθησης και αλληλοσεβασμού στις προσωπικές και διαπροσωπικές σχέσεις των μαθητών

3. ΕΝΑΡΞΗ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ – ΤΕΤΡΑΜΗΝΑ – ΑΡΓΙΕΣ – ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Οι σχολικές εργασίες αρχίζουν την 1η Σεπτεμβρίου και λήγουν την 30η Ιουνίου. Τα μαθήματα αρχίζουν την 7η Σεπτεμβρίου και λήγουν με τη λήξη των προαγωγικών και απολυτήριων εξετάσεων.
Το σχολικό έτος διακρίνεται, για σκοπούς κατανομής της διδασκόμενης ύλης, αξιολόγησης των μαθητών/τριών και ωρολογίου προγράμματος, σε δυο τετράμηνα ως ακολούθως:

	Α΄ Τετράμηνο	**Β' Τετράμηνο**
Ημερομηνία έναρξης μαθημάτων	Παρασκευή, 7 Σεπτεμβρίου 2026	Πέμπτη, 18 Ιανουαρίου 2027
Ημερομηνία λήξης-μαθημάτων	Παρασκευή, 15 Ιανουαρίου 2027	Παρασκευή, 21 Μαΐου 2027
Ανακοίνωση αποτελεσμάτων (Επίδοση Δελτίων Προόδου)	Πέμπτη, 21 Ιανουαρίου 2027- Παρασκευή, 22 Ιανουαρίου 2027	
Ανακοίνωση γραπτώς βαθμολογίας Τετραμήνου μη εξεταζόμενων μαθημάτων στους/στις μαθητές/τριες		Δευτέρα, 10 Μαΐου 2027- Παρασκευή,14 Μαΐου 2027

Τερματισμός διεξαγωγής αξιολογήσεων - προειδοποιημένων ασκήσεων		Τετάρτη, 12 Μαΐου 2027
Αιτήματα από μαθητές/ριες για βελτίωση βαθμού στα μη εξεταζόμενα μαθήματα		Δευτέρα, 17 Μαΐου 2027- Παρασκευή, 21 Μαΐου 2027
Ανακοίνωση γραπτώς βαθμού Β΄ Τετραμήνου στα εξεταζόμενα μαθήματα		Τετάρτη, 19 Μαΐου 2027 - Παρασκευή, 21 Μαΐου 2027
Ενιαία γραπτή αξιολόγηση εξεταζόμενων μαθημάτων		Δευτέρα, 25 Μαΐου 2027– Τετάρτη, 02 Ιουνίου 2027
Ανακοίνωση αποτελεσμάτων (Επίδοση Δελτίων Προόδου)		Πέμπτη, 10 Ιουνίου 2027
Ενισχυτική διδασκαλία		Δευτέρα,14 Ιουνίου 2027- Τρίτη, 22 Ιουνίου 2027
Περίοδος Ανεξετάσεων		Τετάρτη, 23 Ιουνίου 2027– Παρασκευή, 25 Ιουνίου 2027
Εγγραφές Ανεξεταστέων		Τρίτη, 29 Ιουνίου 2027 Τετάρτη, 30 Ιουνίου 2027

Η Τρίτη, 08 Δεκεμβρίου 2026 και η Τετάρτη, 10 Φεβρουαρίου 2027 έχουν οριστεί ως «**Ημέρα Εκπαιδευτικού**» για το **Α΄ Τετράμηνο και Β΄ Τετράμηνο αντίστοιχα,** και οι μαθητές/μαθήτριες δεν θα προσέλθουν τις ημέρες αυτές στο Σχολείο.

Επιπρόσθετα, κατά τη διάρκεια του έτους ισχύουν οι ακόλουθες αργίες:

1 Οκτωβρίου 2026	Ημέρα Κυπριακής Ανεξαρτησίας
28 Οκτωβρίου 2026	Εθνική Επέτειος του ΟΧΙ
24 Δεκεμβρίου – 6 Ιανουαρίου 2027	Διακοπές Χριστουγέννων
30 Ιανουαρίου 2027	Τριών Ιεραρχών και Ελληνικών Γραμμάτων
15 Μαρτίου 2027	Καθαρά Δευτέρα
25 Μαρτίου 2027	Εθνική Επέτειος της Ελληνικής Επανάστασης 1821
1 Απριλίου 2027	Επέτειος έναρξης Κυπριακού Απελευθερωτικού Αγώνα 1955-59
24 Απριλίου-09 Μαΐου 2027	Διακοπές του Πάσχα
01 Μαΐου 2027	Πρωτομαγιά
11 Ιουνίου 2027	Αποστόλου Βαρνάβα, Ιδρυτή της Εκκλησίας της Κύπρου
21 Ιουνίου 2027	Του Αγίου Πνεύματος

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Τα μαθήματα διδάσκονται καθημερινά από τις 7.30 π.μ. μέχρι τις 1.35 μ.μ., σε 45λεπτες περιόδους, **Τετάρτη και Παρασκευή (7ωρο)** και 40λεπτες **Δευτέρα, Τρίτη και Πέμπτη (8ωρο).**

Ωράριο ημερών με 8ωρο πρόγραμμα **ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΡΙΤΗ – ΠΕΜΠΤΗ**	Ωράριο ημερών με7ωρο πρόγραμμα **ΤΕΤΑΡΤΗ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ**
1η Περίοδος: 7.30΄- 8.10΄ 2η Περίοδος: 8.10΄- 8.50΄	1η Περίοδος: 7.30΄- 8.15΄ 2η Περίοδος: 8.15΄- 9.00΄
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 20΄	**ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 20΄**
3η Περίοδος: 9.10΄- 9.50΄ 4η Περίοδος: 9.50΄-10.30΄	3η Περίοδος: 9.20΄-10.05΄ 4η Περίοδος: 10.05΄-10.50΄
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 15΄	**ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 20΄**
5η Περίοδος: 10.45΄-11.25΄ 6η Περίοδος: 11.25΄- 12.05΄	5η Περίοδος: 11.10΄- 11.55΄ 6η Περίοδος: 11.55΄- 12.40΄
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 10΄	**ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 10΄**
7η Περίοδος: 12.15΄- 12.55΄ 8η Περίοδος: 12.55΄- 13.35΄	7η Περίοδος: 12.50΄- 13.35΄ ΄

4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ/ΤΙΣ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ

4.1 ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

Από τη στιγμή που οι μαθητές/τριες φοιτούν στο Σχολείο έχουν τη **μαθητική ιδιότητα,** η οποία τους **εξασφαλίζει δικαιώματα, αλλά δημιουργεί και υποχρεώσεις,** που πρέπει να γνωρίζουν.
Όπως προβλέπεται στους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης:

Ο/Η μαθητής/μαθήτρια έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, περιλαμβανομένων και των διακοπών, ανεξάρτητα από την ημερομηνία εγγραφής του/της.
Ο/Η μαθητής/μαθήτρια τιμωρείται, όταν η συμπεριφορά του/της δεν συνάδει με τη μαθητική ιδιότητα.

Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον/τη μαθητή/μαθήτρια τόσο στο σχολείο όσο και έξω απ΄ αυτό. Με βάση τους κανονισμούς λειτουργίας των Δημόσιων σχολείων *«Μαθητής/τρια που διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου υπόκειται σε κυρώσεις που προνοούν οι σχετικοί Κανονισμοί. Στις ίδιες κυρώσεις υπόκειται ο/η μαθητής/μαθήτρια και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε έξω από το σχολείο σε εργάσιμο ή μη εργάσιμο για το σχολείο χρόνο*, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία του σχολείου ή του προσωπικού αυτού ή αφορά στην προσβολή της αξιοπρέπειας μαθητών/τριών ή προσωπικού του σχολείου.»

Στις οδηγίες που ακολουθούν καθορίζονται συνοπτικά οι σπουδαιότερες υποχρεώσεις και τα βασικά καθήκοντά σας.

4.2 ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Οι μαθητές και οι μαθήτριες φορούν πάντοτε στο Σχολείο την εγκεκριμένη στολή τους καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του.

Η συνέπεια προς τον κανονισμό της στολής είναι αποκλειστική ευθύνη του/της μαθητή/τριας και της οικογένειάς του/της.

- Η προσέλευση στο Σχολείο ή στην τάξη χωρίς στολή αποτελεί παράπτωμα που τιμωρείται.
- Όσοι/ες μαθητές/τριες προσέρχονται στο μάθημα της Γυμναστικής χωρίς την καθορισμένη στολή, παραμένουν στον χώρο που θα τους υποδειχθεί από τον/την καθηγητή/τριά τους ο/η οποίος/α σημειώνει τα ονόματά τους. Η συστηματική προσέλευση μαθητών/τριών χωρίς τη στολή Γυμναστικής θα έχει επιπτώσεις στη βαθμολογία τους στο μάθημα της Γυμναστικής.
- Σε ιδιαίτερα σπάνιες περιπτώσεις, αν δηλαδή ο/η μαθητής/τρια προσέλθει κατ' ανάγκη μια μέρα χωρίς στολή, είναι απαραίτητο να εξασφαλίσει, πριν ακόμα αρχίσει η πρώτη περίοδος ή και από την προηγούμενη μέρα, σχετική γραπτή άδεια από τη Διεύθυνση.

<u>Καθημερινή στολή</u>

- Φανέλα άσπρη, μαύρη, μπλε σκούρο ή γκρίζα, με ή χωρίς γιακά (μονόχρωμη, χωρίς μάρκες, επιγραφές ή σχέδια) – **αγόρια και κορίτσια**
- Παντελόνι μαθητικό γκρίζο κασμίρι – **αγόρια και κορίτσια**
- Φούστα γκρίζα με πιέτες μέχρι το γόνατο (όχι μίνι) - **κορίτσια**.
- Τρικά, πουλόβερ ή φούτερ, μπουφάν και σακάκια μπλε σκούρο, γκρίζα ή μαύρα μονόχρωμα, χωρίς μάρκες, επιγραφές ή σχέδια) - **αγόρια και κορίτσια**
- Κάλτσες ή καλσόν (για τα κορίτσια) σε χρώμα μαύρο, άσπρο - **αγόρια και κορίτσια**
- Παπούτσια δερμάτινα ή αθλητικά χρώματος μαύρου, άσπρου μπλε ή γκρίζου - **αγόρια και κορίτσια**

*Το παντελόνι τύπου τζιν μπορεί να αποτελέσει εναλλακτική επιλογή στην καθημερινή στολή νοουμένου ότι είναι γκρι **ή μαύρο, σε ίσια γραμμή, χωρίς επιγραφές και σκισίματα. Το κολάν απαγορεύεται.***

*Για **εκδρομές** ισχύει ότι και για την καθημερινή στολή. Επιτρέπεται, επίσης, το τζιν παντελόνι σε χρώμα μπλε, γκρι ή μαύρο (όχι σκισμένο).*

<u>Στολή γυμναστικής</u>

- Παντελονάκι μπλε σκούρο, γκρίζο ή μαύρο
- Φανέλα άσπρη
- Παπούτσια αθλητικά (άσπρα, μαύρα, μπλε ή γκρίζα)
- Φόρμα γυμναστικής μονόχρωμη γκρίζα, μπλε σκούρο ή μαύρη χωρίς επιγραφές και σχέδια.

<u>Επίσημη στολή</u>

Στις επίσημες εκδηλώσεις όλο/ες οι μαθητές/τριες φορούν την επίσημη στολή.

- Γκρίζο μαθητικό παντελόνι/φούστα
- Άσπρο πουκάμισο με μακρύ μανίκι
- Μπλε γραβάτα
- Μπλε τρικό «V» (αν χρειάζεται)
- Παπούτσια: απλά χαμηλά, μαύρα, κλειστά παπούτσια.

Γενικά

Η γενική εμφάνιση των μαθητών/τριών πρέπει να είναι «ευπρεπής». Για τον λόγο αυτό πρέπει να αποφεύγονται τα μακριά μαλλιά, τα βαμμένα μαλλιά ή ανταύγειες, τα ιδιόρρυθμα κουρέματα και χτενίσματα, το εμφανώς αξύριστο πρόσωπο για τα αγόρια, το μακιγιαρισμένο πρόσωπο και τα βαμμένα νύχια για τα κορίτσια. **Επιτρέπεται** για τα κορίτσια να φορούν μικρά διακριτικά άχρωμα σκουλαρίκια **ΜΟΝΟ** στα αυτιά (ένα στο κάθε αυτί). Δεν επιτρέπεται οτιδήποτε άλλο εξεζητημένο ή περιττό. **Για τα αγόρια απαγορεύονται τα σκουλαρίκια**.

4.3 ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στην τάξη είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή λειτουργία του σχολείου. Οι μαθητές/τριες δεν δικαιούνται **ΚΑΜΙΑ** καθυστέρηση προσέλευσης (εκτός αν έχουν ειδική άδεια). Σύμφωνα με τους κανονισμούς η συστηματική καθυστέρηση αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Το Σχολείο εφαρμόζει την ακόλουθη πολιτική:

- Η προσέλευση στο Σχολείο πρέπει να γίνεται **έγκαιρα** και **πριν κτυπήσει το κουδούνι** για την πρώτη περίοδο.
- Αν ο/η μαθητής/τρια **καθυστερήσει την πρώτη περίοδο**, πρέπει να πάρει **άδεια εισόδου** από τον/την **εφημερεύοντα/ουσα Β.Δ**. Όταν ο/η μαθητής/τρια πάει στην τάξη, ο/η διδάσκων/ουσα ζητά την άδεια εισόδου και σημειώνει τον χρόνο καθυστέρησης.
- Μαθητής/τρια που καθυστερεί να μπει στην τάξη μετά από διάλειμμα ή αλλαγή περιόδου γίνεται δεκτός στο μάθημα (***χωρίς άδεια εισόδου***) και ο/η διδάσκων/ουσα σημειώνει στο ηλεκτρονικό απουσιολόγιο τον χρόνο αργοπορίας του.
- **Συστηματικές καθυστερήσεις συνιστούν πειθαρχικό παράπτωμα και αντιμετωπίζονται με παιδαγωγικά μέτρα που επιβάλλει ο/η υπεύθυνος/η Β.Δ.**

4.4 ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

- **Η έξοδος από το Σχολείο σε ώρες εργάσιμες, χωρίς άδεια της Διεύθυνσης, αποτελεί σοβαρό σχολικό πειθαρχικό παράπτωμα**. Σε τέτοια περίπτωση ενημερώνεται αμέσως ο γονιός/κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας.
- Ο/Η μαθητής/τρια που έχει σοβαρό λόγο να φύγει από το Σχολείο, χρειάζεται **γραπτή άδεια εξόδου**. Η άδεια εκδίδεται από τον/την **εφημερεύοντα/ουσα Β.Δ**., ο/η οποίος/α βρίσκεται στο Γραφείο Εφημέρευσης, εφόσον πρώτα ο/η Β.Δ. επικοινωνήσει με τους γονείς.
- Η **άδεια εξόδου**, την οποία ο/η μαθητή/τριας εξασφαλίζει από τη Διεύθυνση, προσυπογράφεται **από τον εκπαιδευτικό** της περιόδου στην οποία χορηγείται η άδεια και **από τον γονέα/κηδεμόνα** και ακολούθως ο/η μαθητής/τρια εξέρχεται από το Σχολείο.
- Σε ιδιαίτερα επείγουσες περιπτώσεις, που αφορούν κυρίως προβλήματα υγείας, η Διεύθυνση αντιμετωπίζει το πρόβλημα κατά την κρίση της και ενημερώνει συγχρόνως τους γονείς ή τον κηδεμόνα, καθώς και τον/την καθηγητή/τρια της περιόδου αποχώρησης του/της μαθητή/τριας.
- Σε περίπτωση που μαθητής/τρια πάρει άδεια εξόδου για κάποιες περιόδους και επιστρέψει στο Σχολείο, εισέρχεται στην τάξη του χωρίς άδεια εισόδου.
- Στην περίπτωση που μαθητής/τρια έχει κενή την τελευταία περίοδο, παραμένει στο Σχολείο μέχρι τις 1.35μ.μ. στον χώρο που θα του υποδείξει ο/η εφημερεύων/ουσα ΒΔ., εκτός αν πάρει άδεια εξόδου.

4.5 ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ

Οι μαθητές/τριες παραμένουν στην τάξη, όταν τελειώσουν το διαγώνισμα ή τη γραπτή έκθεση.
Μαθητές/τριες που δικαιολογημένα απουσιάζουν από διαγώνισμα μπορεί να εξεταστούν γραπτά ή προφορικά με την πρώτη ευκαιρία, κατά την κρίση του/της καθηγητή/τριας τους. Μαθητές/τριες που

αρνούνται να γράψουν σε διαγώνισμα βαθμολογούνται με μονάδα.

- Σκόπιμη απουσία μαθητών/τριών κατά την περίοδο ή τις περιόδους που προηγούνται προειδοποιημένου διαγωνίσματος θα θεωρείται ως αδικαιολόγητη και επισύρει το παιδαγωγικό μέτρο της απόβολής.
- Οι μαθητές/τριες παίρνουν τα διορθωμένα διαγωνίσματα στους γονείς/κηδεμόνες τους για ενημέρωση και υπογραφή. Αυτά πρέπει να επιστρέφονται τις επόμενες 2-3 ημέρες. Η πλαστογράφηση υπογραφής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.
- Στην περίπτωση απώλειας του διαγωνίσματος ή άρνησης ή αμέλειας εκ μέρους του/της μαθητή/ τριας να παραδώσει το διαγώνισμα στον/η διδάσκοντα/ουσα εντός της πιο πάνω προθεσμίας, τότε ο/η διδάσκων/ουσα έχει το δικαίωμα να μην του παραδώσει άλλο επόμενο διαγώνισμα παρά μόνο να τον ενημερώσει για τον βαθμό του/της.

  Ο βαθμός του διαγωνίσματος σε καμία περίπτωση δεν θεωρείται και βαθμός του τετραμήνου.

4.6 ΤΑΜΕΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο Ταμίας του Συμβουλίου Τμήματος εισπράττει από τους/τις μαθητές/τριες ποσό που αποφασίζεται από τους/τις μαθητές/τριες του τμήματος και εγκρίνεται από τον/την ΥΤ. Το ποσό αυτό δεν πρέπει να υπερβαίνει τα €2 τον μήνα.
Το ποσό των χρημάτων, που θα κατατεθεί στο ταμείο του τμήματος, μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του τμήματος ή για αγαθοεργούς σκοπούς, αφού προηγουμένως ενημερωθεί ο/η Υπεύθυνος/η καθηγητής/τρια. Πρωτοβουλίες αναλαμβάνονται για την παροχή υλικής ή άλλης βοήθειας στα παιδιά που χρειάζονται βοήθεια. Κάθε μήνα καταβάλλεται από κάθε τμήμα στο ΚΜΣ το ποσό των €3.

4.7 ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ

Εξωσχολικοί θεωρούνται όσοι δεν φοιτούν κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά στο σχολείο. Οποιοδήποτε άτομο για να εισέλθει στον χώρο του σχολείου χρειάζεται άδεια από τη διεύθυνση. Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να απομακρύνονται από εξωσχολικούς και να ειδοποιούν αμέσως τη διεύθυνση ή τους εφημερεύοντες.

Η συναναστροφή με εξωσχολικούς αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα, το οποίο τιμωρείται αυστηρά.

4.8 ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

Η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή/μαθήτρια κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής που διαθέτει δυνατότητα συνδεσιμότητας ή/και σύστημα λήψης, αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας ή/και ήχου **απαγορεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου** και ο εν λόγω μαθητής/μαθήτρια υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα τα οποία προβλέπονται στους Κανονισμούς. Ο/Η εκπαιδευτικός έχει το δικαίωμα να παραλάβει το κινητό τηλέφωνο και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική έξυπνη συσκευή έχει στην κατοχή του ο/η μαθητής/τρια και αφού αυτές απενεργοποιηθούν, παραδίνονται στη Γραμματεία του σχολείου και επιστρέφονται στον/στη μαθητή/τρια με τη λήξη των μαθημάτων της ημέρας.
Το Σχολείο **δεν φέρει απολύτως καμία ευθύνη σε περίπτωση απώλειας ή ζημιάς**, τέτοιων συσκευών.

4.9 ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Απαγορεύεται ο/η μαθητής/τρια να γράφει σε θρανία, καρέκλες, τοίχους, κουρτίνες ή να καταστρέφει σχολική περιουσία καθ΄ οιονδήποτε τρόπο. Σε περίπτωση παράβασης του κανονισμού θα εφαρμόζονται τα αντίστοιχα παιδαγωγικά μέτρα και θα αποζημιώνεται η ζημιά. Όταν προκαλούνται ζημιές στη σχολική περιουσία, θα επιβάλλονται τα ακόλουθα πρόστιμα (προσωπικά ή ομαδικά) για αντικατάστασή τους:

Έδρα:	€60
Καρέκλα δερμάτινη:	€25
Πίνακας:	€70
Πινακίδα ανακοινώσεων:	€50
Καρέκλα ξύλινη μαθητών/τριών :	€20
Τζάμι παραθύρου:	€15
Θρανίο:	€45
Τζάμι πόρτας:	€10
Κουρτίνα (η μία):	€20
Σουίτς–πρίζα:	€10
Πόρτα:	€90
Plexi- glass	€50

4.10 ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ- ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ – ΡΑΤΣΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Κάθε είδους **απρόκλητη, εκφοβιστική, ρατσιστική ή επιθετική συμπεριφορά**, ιδιαίτερα σε άτομα που μειονεκτούν έναντι του θύτη **αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα**, με παραπομπή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο. Το Σχολείο θα επιδεικνύει μηδενική ανοχή σε συμπεριφορές που μειώνουν ή πληγώνουν την προσωπικότητα οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας.
Άτομα τα οποία αισθάνονται ότι βιώνουν παρόμοιες συμπεριφορές πρέπει να επικοινωνούν άμεσα με τον/την Υπεύθυνο/η Τμήματος ή τον Σύμβουλο του Σχολείου ή τη Διεύθυνση.

4.11 ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ-ΕΚΔΡΟΜΩΝ)

Το Σχολείο δεν συμμετέχει με κανένα τρόπο σε δραστηριότητες που οργανώνουν οι μαθητές/τριες εκτός του σχολικού χώρου, όπως εκδρομές, διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία, χορούς κ.α. Ως εκ τούτου δεν φέρει καμιά ευθύνη για όσους συμμετέχουν. Σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Π./109/77/12.22.1999 και Υ.Π.Π./10-9/77/3/28.2.1997) τέτοιες εκδηλώσεις δεν επιτρέπονται και είναι αντίθετες με τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων. Η χρήση του ονόματος του Σχολείου προκειμένου να εξασφαλισθεί η σχετική άδεια από τους γονείς/κηδεμόνες αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

4.12 ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Οι μαθητές/τριες πρέπει:

- Να κάθονται πάντοτε στη θέση που τους έχει υποδείξει ο/η ΥΤ και είναι καταγραμμένη στο σχεδιάγραμμα της τάξης.
- Να αποφεύγουν κάθε ενέργεια που επηρεάζει την καθαριότητα της τάξης και διαταράσσει την ομαλή και αποτελεσματική διεξαγωγή του μαθήματος.
- Να παρακολουθούν το μάθημα χωρίς να ενοχλούν. Νοείται ότι μαθητής/τρια που κοιμάται στο θρανίο εν ώρα μαθήματος προσβάλλει ανεπανόρθωτα τον ιερό σκοπό της παιδείας, τον/τη διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/τρια και τον εαυτό του/της. Τέτοιου είδους πράξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και η παραπομπή του/της μαθητή/τριας στον/η οικείο/α Β.Δ. θεωρείται επιβεβλημένη.
- Να έχουν μαζί τους όλα τα απαραίτητα για το μάθημα. Δεν επιτρέπεται η κατοχή αιχμηρών αντικειμένων, μαγνητοφώνων, ακουστικών, η χρήση ή κατοχή κινητού τηλεφώνου ή έξυπνου ρολογιού κατά τη διάρκεια της λειτουργείας του Σχολείου.
- Σε περίπτωση που κάποιος/α καθηγητής/τρια καθυστερήσει να προσέλθει στην τάξη, να μένουν έξω από την αίθουσα χωρίς να προκαλούν οχληρία. Ο/Η Πρόεδρος ή Μέλος του Συμβουλίου της τάξης να ειδοποιεί τον/την εφημερεύοντα/ουσα Β.Δ. Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή/τριας, οι μαθητές/τριες απασχολούνται υποχρεωτικά, σύμφωνα με το πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης. Η μη συμμόρφωση

στις οποιεσδήποτε διευθετήσεις θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.

- Να φροντίζουν ώστε ο σχολικός χώρος να διατηρείται καθαρός χρησιμοποιώντας τους καλάθους των άχρηστων αντικειμένων.
- Να σέβονται και να προστατεύουν τη σχολική περιουσία. Σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημιάς είναι υποχρεωμένοι/ες να πληρώσουν για την επανόρθωσή της και να υποστούν τις συνέπειες του παραπτώματος με παιδαγωγικά μέτρα.
- Να φροντίζουν να διατηρούν καθαρά τα αποδυτήρια και τα αποχωρητήρια και να τηρούν τους κανόνες υγιεινής. Το κάπνισμα στα αποχωρητήρια ή σε οποιονδήποτε άλλο χώρο του Σχολείου θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- Να προσέρχονται στην καντίνα ΜΟΝΟ κατά τις ώρες των διαλειμμάτων. Απαγορεύεται αυστηρά η προσέλευση στην καντίνα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ή κατά τη διάρκεια συγκεντρώσεων.
- Να προσέρχονται στον χώρο συγκέντρωσης, όταν κτυπήσει το κουδούνι για συγκέντρωση, και να καταλαμβάνουν τις προκαθορισμένες θέσεις τους, χωρίς να μετακινούνται από το τμήμα τους.
- Να παρακολουθούν με προσοχή τις εκδηλώσεις ή ανακοινώσεις, χωρίς να μιλούν ή να σχολιάζουν ή να ασχολούνται με κινητά τηλέφωνα ή άλλες συσκευές.
- Να μην φεύγουν από τον χώρο συγκέντρωσης, ούτε να εγκαταλείπουν το Σχολείο.
- Να μην αναρτούν στο διαδίκτυο (α)φωτογραφίες, (β)βίντεο και (γ)προσωπικές πληροφορίες μελών της σχολικής κοινότητας (καθηγητών/τριών και μαθητών/τριών) χωρίς τη σύμφωνη γνώμη των ιδίων.
- Να μην φέρνουν στο Σχολείο μπάλες ή άλλα παιχνίδια.

<u>Στις εκδρομές οι μαθητές/τριες</u>:

- Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν ιδιωτικά αυτοκίνητα ή μοτοποδήλατα, ούτε να προσκαλούν εξω-σχολικούς.
- Δεν προκαλούν ζημιές στο λεωφορείο και η συμπεριφορά τους είναι κόσμια.
- Δεν εκπροσωπούν μόνο τον εαυτό τους αλλά και το σχολείο τους.
- Συμπεριφέρονται κατά τρόπο που να συνάδει προς τη μαθητική ιδιότητά τους.
- Αναφέρουν οτιδήποτε συμβεί στον/η υπεύθυνο καθηγητή/τρια ή στον/η Βοηθό Διευθυντή/τρια.
- Δεν απομακρύνονται ποτέ από τον χώρο επίσκεψης ή το εστιατόριο.
- Προσέχουν στους δρόμους κατά τις μετακινήσεις τους.
- Αποφεύγουν σχέσεις με εξωσχολικούς ή μαθητές/τριες άλλων σχολείων.
- Δεν καταναλώνουν οινοπνευματώδη ποτά.

Πρέπει να βρίσκονται στον χώρο στάθμευσης των λεωφορείων για αναχώρηση επιστροφής στο Σχολείο στην ώρα που θα προκαθορίσουν οι υπεύθυνοι.

Η παράβαση των πιο πάνω κανονισμών αποτελεί παράπτωμα και τιμωρείται αυστηρά.

5. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Τα παιδαγωγικά μέτρα αποβλέπουν στη βελτίωση της συμπεριφοράς του/της μαθητή/τριας και στην ενίσχυση της προσωπικής υπευθυνότητας και της αυτοπειθαρχίας του/της, καθώς επίσης και στη διασφάλιση, μέσα στην εκπαιδευτική κοινότητα, της δημοκρατικής ζωής, που αποτελεί προϋπόθεση για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της σχολικής μονάδας. Κατά την επιβολή οποιουδήποτε εκπαιδευτικού μέτρου από μέρους του αρμοδίου οργάνου, λαμβάνεται πάντα υπόψη το καλώς νοούμενο συμφέρον του παιδιού.

Τα Παιδαγωγικά μέτρα και αντίστοιχα όργανα επιβολής τους είναι:

1. **Ο παιδαγωγικός διάλογος** – Διδάσκων/σα καθηγητής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια Α', Διευθυντής/τρια·
2. **Η παρατήρηση** – Διδάσκων/σα καθηγητής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια Α', Διευθυντής/τρια·
3. **Η επίπληξη** – Διδάσκων/σα καθηγητής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια Α', Διευθυντής/τρια.
4. **Η κοινή γραπτή παιδαγωγική δέσμευση μεταξύ εκπαιδευτικού και μαθητή/τριας**, για μικροπαραπτώματα στα οποία έχει υποπέσει, με την οποία δεσμεύεται ότι δεν θα επαναλάβει το παράπτωμα και ότι θα τηρεί εφεξής τους κανονισμούς· τη συμφωνία προσυπογράφει και ο/η διδάσκων/ουσα· τη συμφωνία υπογράφει επίσης, αν κριθεί απαραίτητο από τον/την εκπαιδευτικό, ο γονέας/ κηδεμόνας του μαθητή.
5. **Η εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας** που στοχεύει κυρίως στην αξιοποίηση των ικανοτήτων/δεξιοτήτων του/της μαθητή/τριας προς όφελος της σχολικής κοινότητας· η εκτέλεση της κοινωφελούς σχολικής εργασίας πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, πλην των διαλειμμάτων, υπό την επίβλεψη προσωπικού που ορίζεται κατά περίπτωση από το όργανο επιβολής του παιδαγωγικού μέτρου ήτοι Β.Δ., Β.Δ.Α', Διευθυντή/τρια·
6. **Η αποβολή μέχρι δύο (2) ημέρες** - Βοηθός Διευθυντής/τρια, Βοηθός Διευθυντής/τρια Α'.
7. **Η αποβολή μία (1) έως τέσσερις (4) ημέρες** – Διευθυντής/τρια·
8. **Η αποβολή μία (1) έως έξι (6) ημέρες** - Πειθαρχικό Συμβούλιο·
9. **Η αποβολή μία (1) έως οκτώ (8) ημέρες** - Καθηγητικός σύλλογος:
10. **Η αποβολή για πάντα από το σχολείο που φοιτά**, για αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, με δικαίωμα μετεγγραφής σε άλλο σχολείο-καθηγητικός σύλλογος.

Σε περίπτωση που δεν αποδώσουν τα παιδαγωγικά μέτρα 1-4 τότε προνοούνται τα ακόλουθα μέτρα:

Α/Α	Παράπτωμα	1η Φορά	Επανάληψη
1	Αδικαιολόγητη καθυστερημένη προσέλευση στην τάξη	5 αδικαιολόγητες καθυστερήσεις= 8 περίοδοι αποβολή με αναστολή	Στις 5 καθυστερήσεις επιβάλλονται 8 περίοδοι αποβολή
2	Αδικαιολόγητη μεμονωμένη απουσία (όταν διαπιστώνεται στον έλεγχο απουσιών)	8 περίοδοι αποβολή με αναστολή	9 περίοδοι αποβολή
3	Απουσία από το μάθημα ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια (όταν διαπιστώνεται από τον/ την καθηγητή/τρια στην τάξη ή σε σχολική εκδήλωση)	8 περίοδοι αποβολή με αναστολή	9 περίοδοι αποβολή
4	Αποχώρηση από την τάξη, το Σχολείο ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια (όταν ο/η μαθητής/τρια εγκαταλείπει τη θέση του/της για οποιοδήποτε λόγο)	8 περίοδοι αποβολή με αναστολή	9 περίοδοι αποβολή
5	Έξοδος από τον σχολικό χώρο χωρίς άδεια	8 περίοδοι αποβολή	1-2 ημέρες αποβολή ανάλογα με την περίπτωση
6	Ψευδείς δηλώσεις – παραποίηση και/ή καταστροφή σχολικών εγγράφων	9 περίοδοι αποβολή	2 ημέρες αποβολή
7	Μη ευπρεπής εμφάνιση	Παρατήρηση	9 περίοδοι αποβολή
		Νοείται ότι στην περίπτωση που ο/η μαθητής /τρια δεν φέρει την ενδεδειγμένη ενδυμασία καλείται ο κηδεμόνας του να τον/την προμηθεύσει με την κατάλληλη.	
8	Παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής του μαθήματος ή άλλων σχολικών εκδηλώσεων	Παρατήρηση ή 1 μέρα αποβολή με αναστολή ανάλογα με την περίπτωση	1-2 ημέρες αποβολή ανάλογα με την περίπτωση

9	Παρουσίαση και/ή χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή απλή θέαση στον χώρο του Σχολείου	Παρατήρηση και κατάσχεση του κινητού τηλεφώνου ή της ηλεκτρονικής συσκευής και επιστροφή στον μαθητή/τρια με τη λήξη των μαθημάτων μαθητή/τρια στον γονιό/κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας	1-2 ημέρες αποβολή ανάλογα με την περίπτωση
10	Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με χρήση κινητού τηλεφώνου	Ανάλογα από την περίπτωση: Διευθύντρια - Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος – Αποβολή από το σχολείο	
11	Χρήση ιδιωτικού μεταφορικού μέσου σε εκδρομή ή άλλη εκδήλωση του Σχολείου σε εργάσιμο χρόνο (είτε ο/η μαθητής/τια έχει ή δεν έχει άδεια οδηγού)	2 ημέρες αποβολή	
12	Αδικαιολόγητη συναναστροφή με εξωσχολικούς κατά τη διάρκεια της λειτουργίας ή των εργασιών του Σχολείου χωρίς άδεια	Παρατήρηση	Διευθυντής (μέχρι 4 ημέρες αποβολή)
13	Κάπνισμα – οινοπνευματώδη ποτά χαρτοπαίγνιο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου	8 περίοδοι αποβολή	2 ημέρες αποβολή κάθε επόμενη φορά
14	Κλοπή ή απόπειρα κλοπής εντός του σχολικού χώρου	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 ημέρες αποβολή)	
15	Αναγραφή υβριστικών/προσβλητικών συνθημάτων εντός του σχολικού χώρου	2 ημέρες αποβολή (αποζημίωση)	
16α	Λέρωμα των θρανίων ή της τάξης	Καθαρισμός όλων των θρανίων/τάξης	Ισχύει η πρώτη στήλη και επιπρόσθετα 2 ημέρες αποβολή
16β	Άλλη κακόβουλη ζημιά κατά της περιουσίας του σχολείου	2 ημέρες αποβολή, Διευθυντής, Πειθαρχικό Συμβούλιο (αποζημίωση)	
17	Διάρρηξη ή απόπειρα διάρρηξης	2 ημέρες αποβολή – Πειθαρχικό Συμβούλιο	
18	Εμπρησμός ή απόπειρα εμπρησμού	Διευθύντρια – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 ημέρες αποβολή)	

19	Κατοχή, μεταφορά ή χρήση επικίνδυνων αντικειμένων στον σχολικό χώρο (π.χ. κροτίδες)	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 ημέρες αποβολή)
20	Υβριστική συμπεριφορά και/ή λεκτική βία	Αποβολή ΒΔ – Διευθυντής – Πειθαρχικό (2-6 ημέρες αποβολή)
21	Σεξουαλική παρενόχληση	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 ημέρες αποβολή)
22	Εκφοβιστική και απειλητική συμπεριφορά	Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο (4-6 ημέρες αποβολή)
23	Σωματική βία με ή χωρίς αντικείμενο	Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος (4-8 ημέρες αποβολή) – Αποβολή από το σχολείο
24	Σωματική βία σεξουαλικής φύσεως	Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος (4-8 ημέρες αποβολή) – Αποβολή από το σχολείο
25	Ναρκωτικά	Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος (4-8 ημέρες αποβολή) – Αποβολή από το Σχολείο Υπηρεσία εκπαιδευτικής ψυχολογίας

Υπενθυμίζεται ότι οι αποβολές λογίζονται στο σύνολο των απουσιών. Για αποβολή πέραν της μίας (1) ημέρας ο/η μαθητής/τρια μένει στο σπίτι. Η τήρηση αυτών των κανονισμών από όλους μας διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του Σχολείου, που είναι σημαντικός παράγοντας για μια επιτυχημένη σχολική χρονιά και συντελεί στο να γίνει η δημοκρατία βίωμα και τρόπος ζωής.

Επικύρωση Εσωτερικών Κανονισμών Γυμνασίου Νεάπολης

Οι πιο πάνω Εσωτερικοί Κανονισμοί του Σχολείου ετοιμάστηκαν από την Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών και επικυρώθηκαν σε συνεδρία του Καθηγητικού Συλλόγου στην παρουσία του Κ.Μ.Σ.

Ισχύουν μέχρι την επόμενη έκδοση/αναθεώρηση σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.

Λεπτομέρειες των Κανονισμών Λειτουργίας των Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης μπορείτε να βρείτε στην Ιστοσελίδα:

https://www.moec.gov.cy/dme/kan_3_vasikes_arches.html

ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ

6. ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ

Οι παρόντες Εσωτερικοί Κανονισμοί υπογράφονται σήμερα 30 Σεπτεμβρίου, 2026

Εκ μέρους του Καθηγητικού Συλλόγου

Ο Διευθυντής	**Η Γραμματέας**
.....	.....
Αντώνης Αντωνίου	Βανέσσα Παναγή
Εκ μέρους του Συνδέσμου Γονέων/Κηδεμόνων Γυμνασίου Νεάπολης	Εκ μέρους του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου Γυμνασίου Νεάπολης
Ο Πρόεδρος του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων	**Η Πρόεδρος του Κ.Μ.Σ**.
.....	.....
Παναγιώτης Μιχαήλου	Ζήνα Μιχαήλ

«Μόνο οι πειθαρχημένοι άνθρωποι
είναι πραγματικά ελεύθεροι.
Οι απειθάρχητοι είναι σκλάβοι των παθών τους.»

Αριστοτέλης

